



نظام الاستقطاب الإلكتروني

الإصدار ٢, ١

١٤٣٦/١٠/٢٥ هـ

اسم الخدمة : نظام الاستقطاب الإلكتروني

معلومات الخدمة الاساسية : توفر هذه الخدمة للطلبة المبتعثين في دول العالم فرصة التقديم للالتحاق بجامعة الملك خالد وفق الوظائف المتاحة بالجامعة ومعرفة حالة الطلب ومراحله والتواصل من خلال الرسائل النصية والبريد الإلكتروني .

<https://scholarships.kku.edu.sa/ScholarshipsEmployment>

الخدمة الرئيسية (عربي) : نظام الاستقطاب الإلكتروني

الخدمة الرئيسية (انجليزي) : Scholarships

المستفيد: جميع الطلاب المبتعثين

الادارة المقدمة للخدمة : الادارة العامة لتقنية المعلومات بالتعاون مع إدارة التوظيف والاستقطاب

التغطية الجغرافية: كافة دول العالم

رسوم الحصول على الخدمة: مجانية

عند الدخول الى النظام تظهر شاشة الدخول والتي تحتوي على **إيقونة متقدم جديد** وحقل رقم السجل المدني وكلمة المرور.



الاثنين 25/10/1436 هـ

نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية

التوظيف الأكاديمي الإلكتروني < شاشة الدخول للنظام
انشاء مستخدم جديد

مستخدم جديد

نظام التوظيف الأكاديمي الإلكتروني

رقم السجل المدني:

كلمة المرور:

صفحة الدخول للمستخدم

نسيت كلمة المرور دخول



- في البداية يتم تعريف **مستخدم جديد** للدخول على النظام , وذلك من خلال الضغط على الزر " متقدم جديد ", يقوم النظام باظهار شاشة مستخدم جديد ثم يقوم مقدم الطلب بادخال رقم السجل المدني الخاص به ثم استكمال الحقول الموجودة بالشاشة التالية .

نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية

نسخة تجريبية - البيانات غير حقيقية وسينم مسحها

التوظيف الأكاديمي الإلكتروني < متقدم جديد

شاشة الدخول

نظام التوظيف الأكاديمي الإلكتروني

رقم السجل المدني:

تاريخ الإصدار:

الجهة التي صدرت منها:
الاسم الأول:
الاسم الثالث:

بلد التقديم:

اسم الثاني:

اسم الرابع:

مكان الميلاد:

تاريخ الميلاد:

الحالة الاجتماعية: متزوج أجنبي أنثى

الجنس: ذكر أنثى

للمتية كلمة المرور تأمل مراعاة دقة الإدخال وحفظها كما أدرجت وأغلبها أساس في استرجاع المعلومات

أنشئ كلمة المرور:

ص ب:

رقم الجوال (داخل المملكة):

البريد الإلكتروني:

مثال على رقم الجوال: 50xxxxxxx

أدخل الرمز الذي في الصورة:

NKISS

تسجيل

- يجب على مقدم الطلب ادخال جميع الحقول الالجابرية في الشاشة وتحديد كلمة السر الخاصة به ومن ثم يقوم مقدم الطلب بالضغط على زر " **تسجيل** " ليتم حفظ بيانات مقدم الطلب , ويقوم النظام بارسال بريد الكتروني يحتوي على اسم المستخدم و كلمة السر لمقدم الطلب على البريد الاللكتروني المدخل في بياناته.
- يستطيع مقدم الطلب أن يقدم على وظيفة شاغرة من خلال الضغط على رابط نموذج التوظيف ويستطيع أن يقوم بعرض الطلب من خلال رابط **عرض الطلب** , ويستطيع تعديل بياناته الشخصية من خلال رابط الملف الشخصي. في الخطوة الاولى تظهر البيانات الشخصية ويقوم مقدم الطلب بإدخال باقي الحقول المطلوبة في هذه الخطوة, ثم يقوم بالضغط على زر **التالي** لينتقل للخطوة الثانية.

مرحباً بك في برنامج التوظيف الأكاديمي الإلكتروني
تستطيع من خلال البرنامج تقديم طلب توظيف، واستعراض طلب التوظيف الذي قمت بتقديمه لغرض متابعته أو طباعته أو التعديل عليه.
لتقديم طلب جديد قم بالنقر على رابط "نموذج التوظيف"
لعرض الطلب الذي قمت بتقديمه أنقر على رابط "عرض الطلب"

خطوة ٤	خطوة ٣	خطوة ٢	خطوة ١	نموذج التوظيف
01/01/1402	تاريخ الميلاد:	1111111111	رقم السجل المدني:	
جميل	الاسم الثاني:	أحمد	الاسم الأول:	
أبوغزاله	الاسم الرابع:	أحمد	الاسم الثالث:	
ahmadwa@kku.edu.sa	البريد الإلكتروني:	966502518364	رقم الجوال:	
		34	العمر:	
دكتوراه	المرحلة الدراسية الحالية:	ماجستير	آخر مؤهل علمي:	
برمجة حاسوبية	التخصص الدقيق:	برمجة	التخصص العام:	
سنة التخرج المتوقعة:	سنة التخرج المتوقعة:	100%	المعدل من:	
ممتاز	التقدير:	99	المعدل:	
صهيب أحمد	اسمه:	966502518366	رقم جوال بديل أول (داخل المملكة):	
يزيد أحمد	اسمه:	966502518367	رقم جوال بديل ثاني (خارج المملكة):	
عدي أحمد	اسمه:	966502518368	رقم جوال بديل ثالث (خارج المملكة):	
			اللغات التي يجيدها:	
اللغة الأولى: اللغة الإنجليزية <input type="checkbox"/> الدرجة باختبار التوفل أو IELTS: 500 اللغة الثانية: اللغة العربية <input type="checkbox"/> اللغة الثالثة: اللغة الفرنسية <input type="checkbox"/>				
التوصيات:				
توصيات جميلة جدا				
التالي				

في **الخطوة الثانية** شاشة إدخال المرفقات يقوم مقدم الطلب بتحميل الوثائق الخاصة بالمتقدم بحيث لا يتجاوز حجمها 2 ميجابايت وذلك من خلال الضغط على زر الإضافة ويقوم بتحديد نوع المرفق وتحميله ثم عمل حفظ .وعند إضافة مرفق جديد يجب الضغط على زر الإضافة مرة أخرى.

جامعة الملك خالد King Khalid University

نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية

نسخة تجريبية - البيانات غير حقيقية وسيتم مسحها

التوظيف الأكاديمي الإلكتروني > شاشة إدخال المرفقات

خطوة ٤	خطوة ٣	خطوة ٢	خطوة ١	نموذج التوظيف
				عرض الطلب
				الملف الشخصي
				دليل المستخدم للنظام
				خروج

ملاحظة:

- يجب على مقدم الطلب تحميل الوثائق حيث تعد جزء لا يتجزأ من الطلب ولن يقبل بدونها.
- في حال اختلاف المعلومات المدونة أو الوثائق والأوراق المرفقة عن الحقيقة سوف يلغى الطلب ولا يهتم به.
- جميع الوثائق المطلوبة رقمية.
- يجب أن لا يتجاوز حجم المرفق المراد تحميله أكثر من 2 ميجا بايت.
- الملفات المسموح بتحميلها هي : pdf and tif : jpg, gif, png, bmp
- لإضافة مرفق جديد، الرجاء النقر على زر

نوع المرفق:
 وثيقة علمية (إجباري)
 صورة عن الهوية/كارت العائلة (إجباري)
 السجل الأكاديمي (إجباري)
 السيرة الذاتية (إجباري)

الوثائق العلمية المرفقة

نوع الشهادة	التخصص	مكان الدراسة	اسم الكلية - الجامعة	المعدل من	التقدير	ملاحظات
بكالوريوس	تخصص 1	الأردن	جامعة الزرقاء الأهلية	100%	99	لا يوجد
ماجستير	تخصص ماجستير	الأردن	الجامعة الأردنية	4	4	ممتاز
إفادة بالمؤهل الحالي من الجامعة	إفادة خطوة	سلوفاكيا	جامعة الإسراء			

في **الخطوة الثالثة** شاشة بيانات التعهد يقوم مقدم الطلب بالإجابة على الأسئلة الخاصة ببيانات التعهد.

جامعة الملك خالد King Khalid University

نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية

نسخة تجريبية - البيانات غير حقيقية وسيتم مسحها

التوظيف الأكاديمي الإلكتروني > شاشة بيانات التعهد

نموذج التوظيف

إيميل التوظيف

البيانات الشخصية

دليل المستخدم للنظام

خروج

خطوة ١

خطوة ٢

خطوة ٣

خطوة ٤

هل سبق أن حكم عليك بعد شرفي أو حريرة محلة بالشرف أو الأمانة خلال الثلاث سنوات الأخيرة؟

نعم لا

هل سبق أن حكم عليك بالسجن لمدة تزيد على السنة خلال الثلاث سنوات الأخيرة؟

نعم لا

هل سبق أن فصلت من خدمة الدولة لأسباب تأديبية خلال الثلاث سنوات الأخيرة؟

نعم لا

هل أنت محقق للتحقيق أو المحاكمة في الوقت الحاضر؟

نعم لا

الرجوع للمعلومات أعلاه

السابق التالي

في **الخطوة الرابعة** شاشة اختيار الوظيفة يقوم مقدم الطلب باختيار الوظيفة المراد التقديم عليها ومن الضغط على زر **حفظ** , ولاستكمال الطلب يجب الضغط على زر **تقديم الطلب** لكي يتم حفظه.

جامعة الملك خالد King Khalid University

نظام استقطاب المبتعثين على الوظائف الأكاديمية

نسخة تجريبية - البيانات غير حقيقية وسيتم مسحها

التوظيف الأكاديمي الإلكتروني > شاشة اختيار الوظيفة

نموذج التوظيف

عرض الطلب

الملف الشخصي

دليل المستخدم للنظام

خروج

خطوة ١

خطوة ٢

خطوة ٣

خطوة ٤

ملاحظة:

- مسموح للمتقدم بالتقدم على وظيفة واحدة كحد أقصى.

- لا يمكنك تعديل بياناتك الشخصية "الملف الشخصي" أو "نموذج التوظيف" بعد اختيار الوظيفة المطلوبة وحفظ الطلب.

- في حال أردت تعديل طلبك بعد تقديم الطلب، اذهب إلى رابط "عرض الطلب"، ثم انقر على "تعديل".

- لاستكمال طلبك، يجب أن انقر على زر "تقديم الطلب" في الأسفل، وذلك بعد اختيار الوظيفة المناسبة وحفظها.

نموذج التقديم لوظيفة

الجهة/الكلية:

القسم:

كلية الآداب والتربية للبيات أبها

الرياضيات

حفظ

الوظائف المتقدم عليها

لا توجد وظائف متقدم عليها

- لاستكمال طلبك، يجب أن انقر على زر "تقديم الطلب" في الأسفل، وذلك بعد اختيار الوظيفة المناسبة وحفظها.

السابق تقديم الطلب

خطوة ٤
خطوة ٣
خطوة ٢
خطوة ١

ملاحظة:

- مسموح للتعديل بالتقدم على وظيفة واحدة كحد أقصى.
- لا يمكن تعديل بياناتك الشخصية "معلومات الشخص" أو "موضوع التوظيف" بعد اختيار الوظيفة المطلوبة وخطوة الطلب.
- في حال أردت تعديل طلبك بعد تقديم الطلب، انتقل إلى رابط "عرض الطلب". ثم انقر على "تعديل".
- لاستكمال الطلب يجب أن انقر على زر "تقديم الطلب" في الأسفل، وذلك بعد اختيار الوظيفة المناسبة وحفظها.



الوظائف المتقدمة عليها

م	الجهة / الكلية	القسم
١	كلية الطب	مكتبات

- لاستكمال طلبك يجب أن انقر على زر "تقديم الطلب" في الأسفل، وذلك بعد اختيار الوظيفة المناسبة وحفظها.

السائل تقديم الطلب

نموذج التوظيف

عرض الطلب

الصفحة الشخصية

دليل المستخدم للنظام

خروج

تظهر هذه الشاشة عند الضغط على زر **عرض الطلب** بحيث يسمح للمتقدم عرض طلبه او التعديل عليه لاحقا



ملاحظة عامة: يتم استكمال الطلب عند الوصول للخطوة رقم ٤ في الطلب، واختيار الوظيفة المرغوبة، وانقر على زر "تقديم الطلب"

رقم الطلب	تاريخ الطلب	هل تم استكمال الطلب	تفاصيل	عرض الطلب
١	1436/05/28	نعم		

نموذج التوظيف

عرض الطلب

الصفحة الشخصية

دليل المستخدم للنظام

خروج



it.kku.edu.sa



it@kku.edu.sa



kku_it



+966 172419900



+966 172419910

